

GUIA DE APRENDIZAJE No. 05

“Hipervínculos y botones de acción”

AREA Y ASIGNATURA: SISTEMAS

CICLO: VI

ESTUDIANTE: _____

FECHA: _____

DOCENTE: AMEYDER MANZANO GÓMEZ

1. LOGRO GENERAL

Generar un enlace directo a otra diapositiva en una presentación hecha con PowerPoint.

2. COMPETENCIAS

Al finalizar ésta guía, el estudiante estará en capacidad de:

2.1 Comunicar de manera ágil la información que se requiere en una presentación volviendo muy versátil la misma.

3. DESEMPEÑOS

3.1 Aprende a colocar diferentes tipos de hipervínculos en una o varias diapositivas.

3.2 Utiliza los botones de acción para realizar funciones comunes y predefinidas por PowerPoint.

4. EJES TEMÁTICOS

4.1 Hipervínculos

4.2 Botones de acción

5. INTRODUCCIÓN/ REFLEXION

En muchas presentaciones hechas con PowerPoint se requiere dar múltiples clic para llegar a la diapositiva deseada, con el uso de hipervínculos y botones de acción, esto ya no es necesario, puesto que se puede ir a cualquier parte de la presentación con solo dar un clic.

6. TALLER INTEGRAL (Ver anexos al final)

6.1 Actividades individuales

Elabore tres presentaciones (o abra las que hizo en la guía anterior) con las siguientes características:

- Mínimo 10 diapositivas
- Diapositiva 1: Portada (Diapositiva de Título)
- Diapositiva 2: Tabla de Contenido (Diapositiva Título y texto o Diapositiva Título y texto a dos columnas)
- Las otras 8 diapositivas se pueden seleccionar al gusto según el tema escogido.
- Los títulos de la tabla de contenido deben contener un hipervínculo a la respectiva diapositiva y cada diapositiva debe contener un hipervínculo de regreso al contenido.

6.2 Actividades de refuerzo y/o profundización

Elabore una presentación con su artista, cantante o personaje favorito y genere diferentes hipervínculos y/o botones de acción en la misma.

7. GLOSARIO

Hipervínculos: en Microsoft PowerPoint, un hipervínculo es una conexión entre diapositivas, a una presentación personalizada, a una página Web o a un archivo. El hipervínculo puede ser texto o un objeto como una imagen, gráfico, forma o WordArt. En PowerPoint, los hipervínculos se activan cuando se ejecuta la presentación, no en el momento de crearla. Tras señalar un hipervínculo, el puntero se transforma en una mano



, para indicar que se puede hacer clic. El texto que representa un hipervínculo aparece subrayado y en un color que coordina con la combinación de colores seleccionada.

Botones de acción: son botones predefinidos que se pueden insertar en una presentación y para los que puede definir hipervínculos.

8. EVALUACIÓN / AUTOEVALUACIÓN

Talleres o actividades: 60%

Envío como archivo adjunto: 40%

9. BIBLIOGRAFÍA

Páginas web sugeridas

www.aulaalic.com

www.monografias.com

www.todoayuda.com

10. ANEXOS

HIPERVINCULOS

En Microsoft Office PowerPoint 2007, un hipervínculo es una conexión entre dos diapositivas de la misma presentación o a una diapositiva de otra presentación, dirección de correo electrónico, página Web o archivo.

Se puede crear un hipervínculo a partir de texto o de un objeto, como imagen, gráfico, forma o WordArt. Es recomendable hacer todas las diapositivas antes de colocar los hipervínculos.

CREAR UN HIPERVÍNCULO A UNA DIAPOSITIVA DE LA MISMA PRESENTACIÓN

1. **Seleccione** el texto o el objeto que va a utilizar como hipervínculo.
2. Clic en la pestaña **Insertar**
3. Clic en el icono **Hipervínculo**.
4. En **Vincular a**, haga clic en **Lugar de este documento**.
5. En **Seleccione un lugar de este documento**, haga clic en la diapositiva que va a **utilizar** como destino del hipervínculo.
6. Clic en **Aceptar**.

TEXTO COMO HIPERVÍNCULO

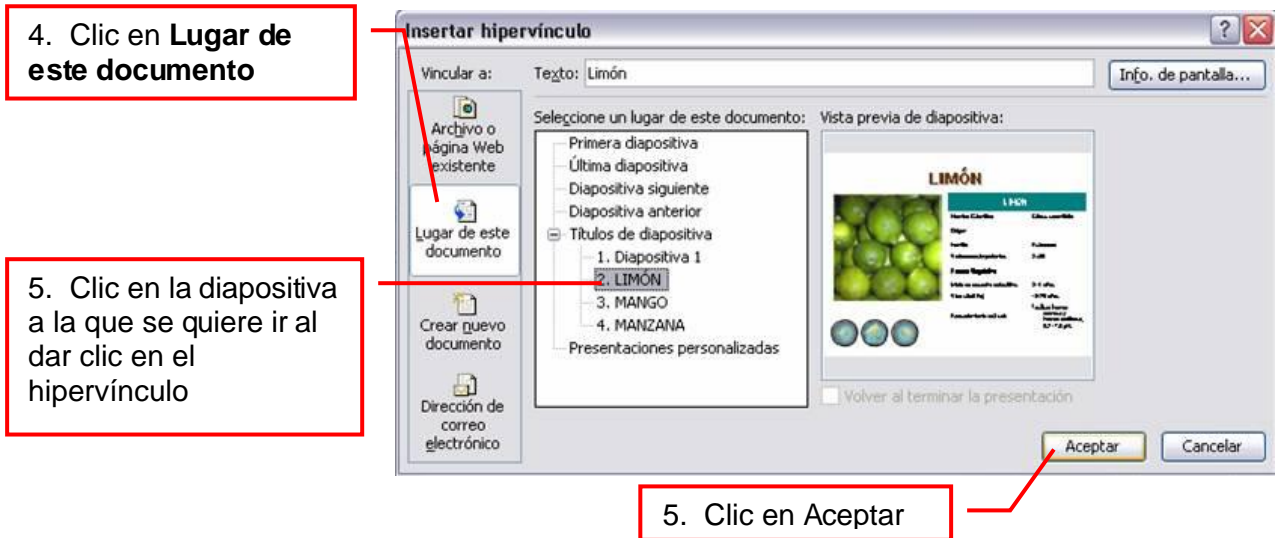
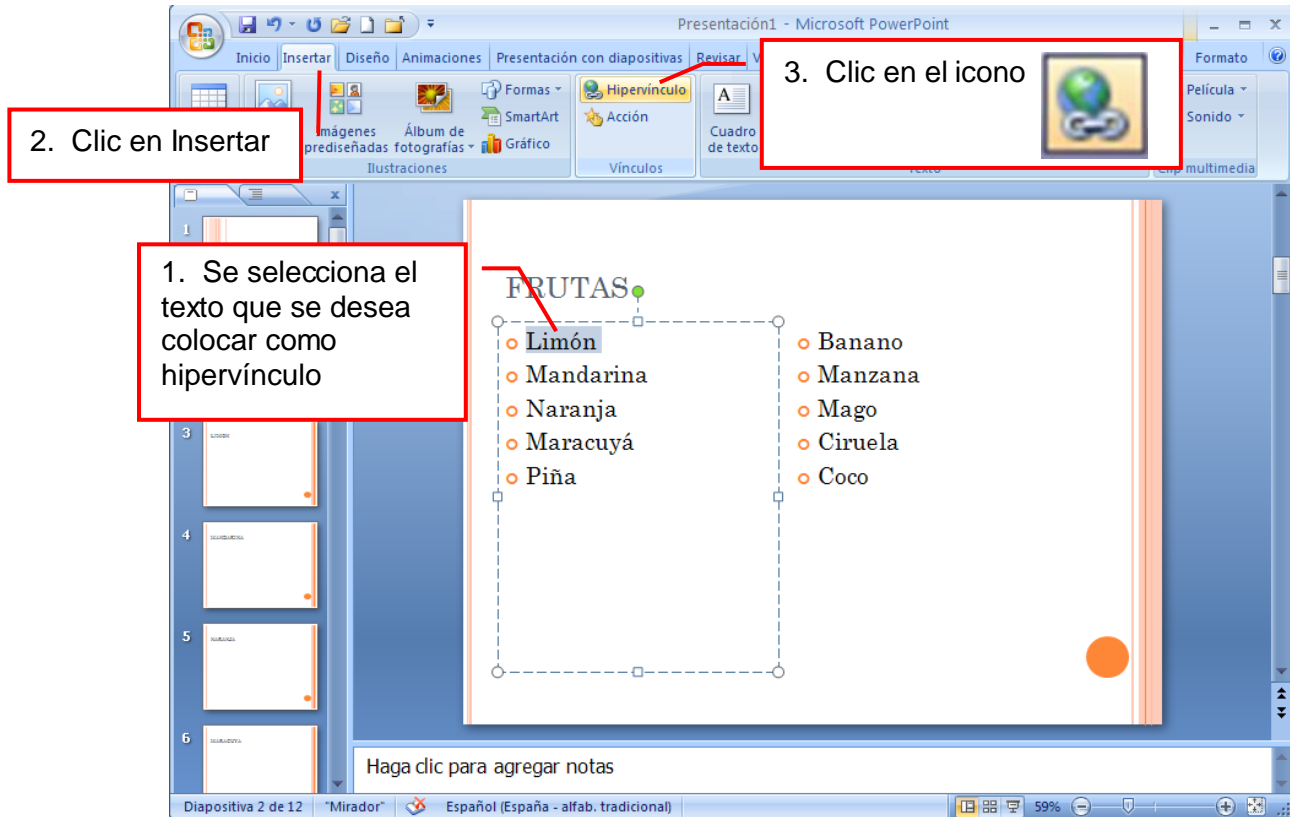
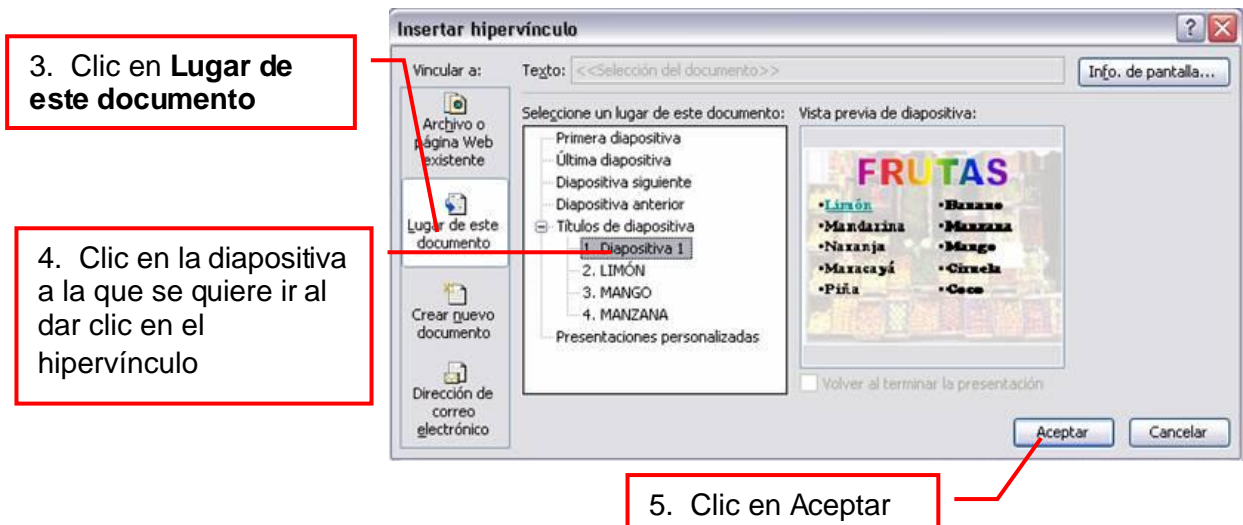
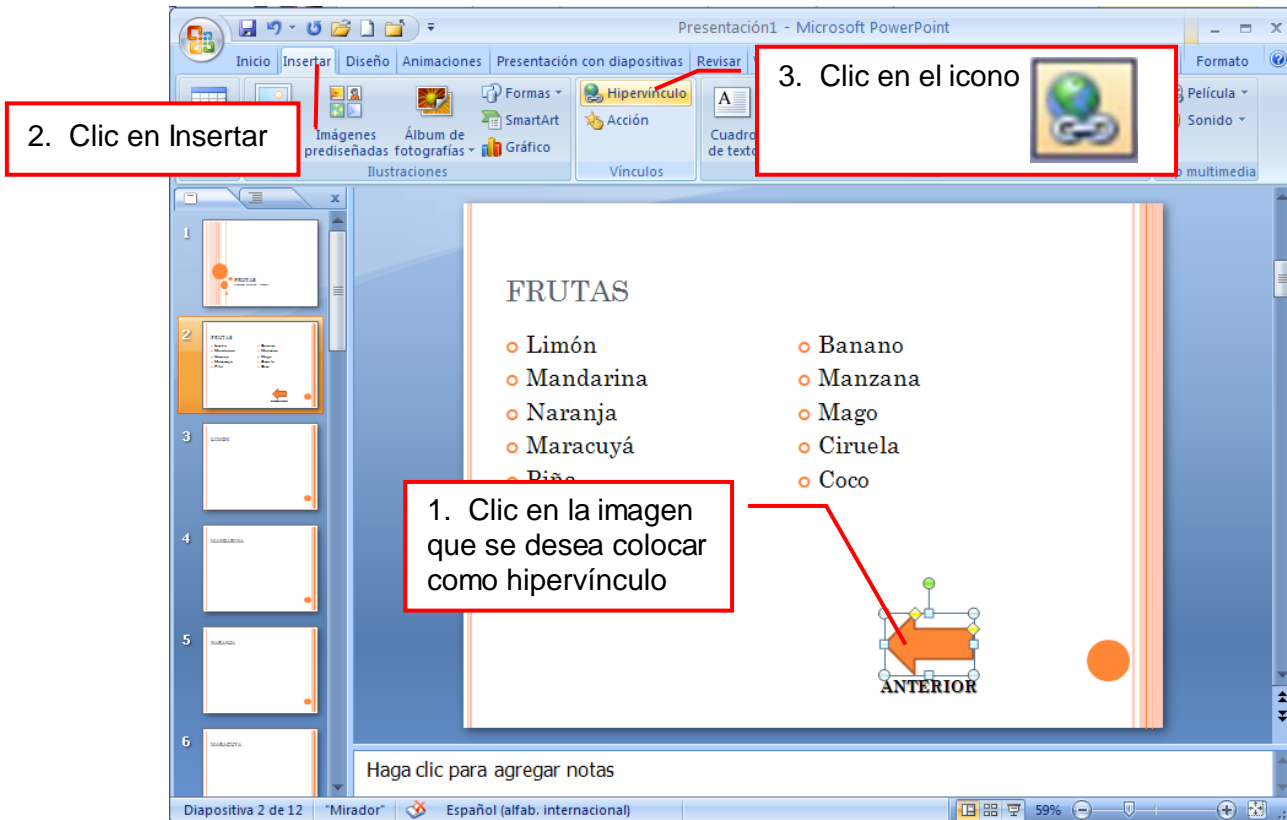


IMAGEN COMO HIPERVÍNCULO



























BOTONES DE ACCIÓN

Los botones de acción son botones predefinidos que pueden insertarse en una presentación y para los que pueden definirse hipervínculos. Contienen formas, como flechas derecha e izquierda, y símbolos convencionales para ir a la diapositiva siguiente, anterior, primera y última, así como para reproducir películas o sonidos.

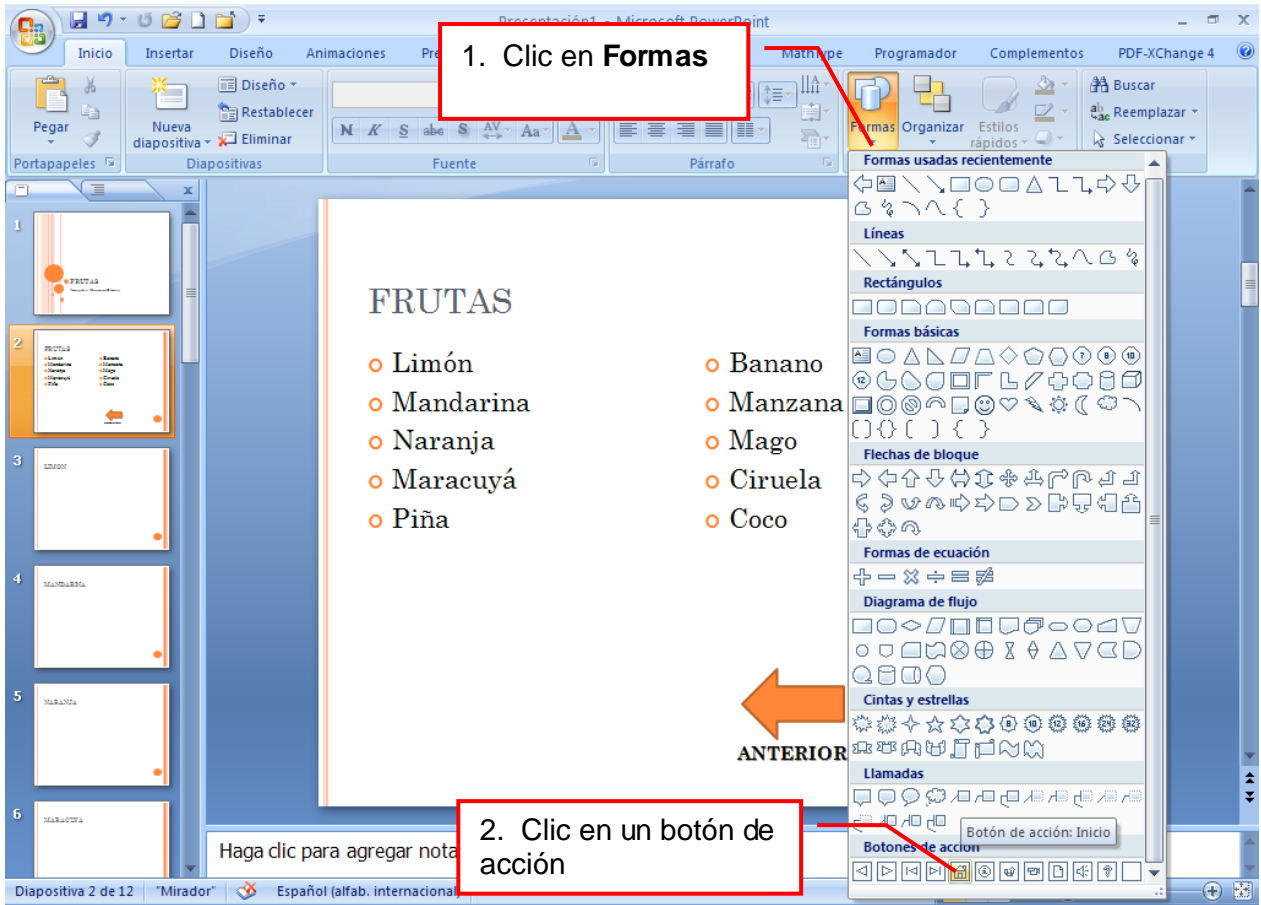


Estos botones se encuentran dando clic en la flecha situada debajo de Formas al final de las diferentes secciones que trae este.

Botones de acción

											
	Hacia atrás o anterior		Volver								
	Hacia delante o siguiente		Película								
	Comienzo		Documento								
	Final		Sonido								
	Inicio		Ayuda								
	Información		Personalizar								

COLOCAR UN BOTON DE ACCIÓN



3. Clic sostenido y arrastrar hasta obtener un tamaño adecuado del botón de acción.

NOTA: Para guardar proporcionalidad en el tamaño del botón, se deja presionada la tecla SHIFT y después se da clic sostenido y se arrastra, por último, se suelta primero el ratón y después la tecla.



PARA TENER EN CUENTA:

- ❖ Es recomendable hacer todas las diapositivas necesarias antes de colocar los hipervínculos o botones de acción.
- ❖ Si en varias diapositivas se necesita un hipervínculo que va a ejecutar la misma acción, se puede hacer un solo hipervínculo, copiarlo y pegarlo en las diapositivas que lo requieran.